



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปงคล้า

ที่ ๖๖๗ /๒๕๖๐

เรื่อง มอบหมายให้บุคลากร เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชน

ขององค์การบริหารส่วนตำบลปงคล้า

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ประกอบกับหนังสือแนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปงคล้า เรื่อง จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลปงคล้า ลงวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๐

เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลปงคล้า เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ จึงมอบหมายบุคลากร เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลปงคล้า ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|--|------|-------------|
| ๑) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็น | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒) เจ้าพนักงานธุรการ | เป็น | เจ้าหน้าที่ |
| ๓) คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ สำนักงานปลัด) | เป็น | เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ รับผิดชอบงานธุรการ ของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลปงคล้า ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการติดต่อ วิธีการติดต่อและแจ้งเรื่องขอความช่วยเหลือและผลการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลปงคล้า รวมถึงประชาสัมพันธ์เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ

๒. ฝ่ายรับเรื่อง ประกอบด้วย

- | | | |
|--|------|-------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | เป็น | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | เป็น | เจ้าหน้าที่ |
| ๓) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | เป็น | เจ้าหน้าที่ |
| ๔) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เป็น | เจ้าหน้าที่ |
| ๕) คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ กองการศึกษาฯ) | เป็น | เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ รับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน สืบหาปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่หรือใช้ข้อมูลที่มีหน่วยงานรัฐสำรวจไว้แล้ว จัดให้มีการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือ ตอบปัญหาขอซักถาม (กรณีที่ต้องได้) วิเคราะห์ แยกเรื่องและส่งเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น ส่งต่อเรื่องให้

/หน่วยงาน...

หน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องหรือศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) จัดทำสถิติและทะเบียนเรื่องขอความช่วยเหลือ และรายงานผลการดำเนินการให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทราบทุกเดือน

๓. ฝ่ายติดตามและประสานงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|------|-------------|
| ๑) หัวหน้าสำนักงานปลัด | เป็น | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒) นักวิชาการศึกษา | เป็น | เจ้าหน้าที่ |
| ๓) นักทรัพยากรบุคคล | เป็น | เจ้าหน้าที่ |
| ๔) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เป็น | เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ ติดตาม ประสานงาน และประเมินเรื่องเพื่อจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วนประสานแจ้งหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) แสวงหาและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เร่งรัดติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนมอบหมาย และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ

๔. ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ประกอบด้วย

- | | | |
|---|------|-------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็น | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒) นายช่างโยธา | เป็น | เจ้าหน้าที่ |
| ๓) นักพัฒนาชุมชน | เป็น | เจ้าหน้าที่ |
| ๔) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เป็น | เจ้าหน้าที่ |
| ๕) สมาชิก อปพร. ต.บุงคล้า | เป็น | เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่ฝ่ายรับเรื่องประสานมา โดยการลงไปปฏิบัติในพื้นที่ให้ความช่วยเหลือเรื่องสำคัญเร่งด่วนทันทีที่ได้รับแจ้ง และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติ

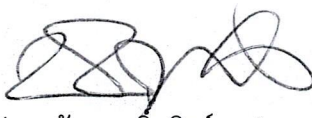
๕) อาสาสมัครหน่วยปฏิบัติการย่อย ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|------|--------------|
| -กำนันตำบลบุงคล้า | เป็น | หัวหน้าหน่วย |
| -ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน | เป็น | ผู้ช่วย |
| -สมาชิกสภา อบต.บุงคล้า | เป็น | ผู้ช่วย |
| -อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) | เป็น | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่ สนับสนุนการปฏิบัติการในพื้นที่ เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนในเบื้องต้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายชัยณฤทธิ สิงห์ทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า