



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๘

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นและข้อ ๓๒ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าโดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าได้พิจารณาอนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๘ ในการประชุมสภาท้องถิ่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณและการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าต่อภารกิจ รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชัยณฤทธิ์ สิงห์ทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

- 6 ส.ค. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า อำเภอห้วยสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้น/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	160,000.00	131,300.00	32,000.00 (-)	99,300.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบ ที่ 2 (จอแสดง ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	32,000.00 (+)	32,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระทั่งวงตั้งซื้อเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ด.ว. 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	160,000.00	99,300.00	12,500.00 (-)	86,800.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	12,500.00 (+)	12,500.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 12,500 บาท (สำนักปลัด) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระทั่งวงตั้งซื้อเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ด.ว. 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	160,000.00	86,800.00	9,000.00 (-)	77,800.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงจตุร อำเภอห้วยสัก จังหวัดเพชรบูรณ์
โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	9,000.00 (+)	9,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 3,000 บาท เป็นเงิน 9,000 บาท (สามพันบาท) โดยมีคุณลักษณะ พื้นฐานดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า 55 x 55 x 90 - 100 เซนติเมตร - ที่นั่งเป็นโครงไม้ชั้นรูปฟองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์ - มีที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป - ขาเป็นเหล็กขบโครเมียม 5 แฉก ล้อ โนแอลูมิเนียม - ปรับระดับสูง - ต่ำ ได้ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลว. 22 พฤษภาคม 2552 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลว. 14 ธันวาคม 2563
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	160,000.00	77,800.00	2,500.00 (-)	75,300.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง (สามพันบาท)
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	160,000.00	75,300.00	2,500.00 (-)	72,800.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....

- 6 ส.ค. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลมุดลำ อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ค่ารั้วที่ค่อมพิวเตอร์ หรืออิเล็คทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง (สำนักปัด) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะที่ในฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระบวนการติดตั้งเพื่อเตรียมธุรกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	160,000.00	72,800.00	3,000.00 (-)	69,800.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน 1 ตัว (สำนักปัด) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า 55 x 55 x 90 - 100 เซนติเมตร - ที่นั่งเป็นโครงไม้ที่รับน้ำหนักได้ หุ้มหนังสังเคราะห์ - มีที่วางแขนและติดจากพลาสติกขึ้นรูป - ขาเป็นเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก ล้อ โนแอลลูมิเนียม - ปรับระดับสูง - ต่ำ ได้ - เป็นเครื่องที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานเครื่องของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายกรณืติดตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลว. 22 พฤษภาคม 2552 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลว. 14 ธันวาคม 2563
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	160,000.00	69,800.00	2,500.00 (-)	67,300.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.....
 - 6 ส.ค. 2567
 องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปล้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์
 โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งป/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระทั่งพร้อมติดตั้งเพื่อเตรียมการปกครองท้องถิ่น ตามที่สัด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	160,000.00	67,300.00	3,000.00 (-)	64,300.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	3,000.00 (+)	3,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน 1 ตัว (สำนักปลัด) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า 55 x 55 x 90 - 100 เซนติเมตร - ที่นั่งเป็นโครง ไม่ขึ้นรูปพองน้ำ หุ้มพนักนั่งสังเคราะห์ - มีที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป - ขาเป็นเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก อัด โนลอนเคลือบ - ปรับระดับสูง - ต่ำ ได้ - เป็นเครื่องที่ไม่มีการแตกหักไปในปีงบประมาณครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2552 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลว.14 ธันวาคม 2563
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	160,000.00	64,300.00	2,500.00 (-)	61,800.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

- 6 ส.ค. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลมุดงคำ อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/เงินค้ำ/รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติของพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	160,000.00	61,800.00	5,590.00 (-)	56,210.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต พร้อมกระจกปัดโต๊ะ จำนวน 1 ตัว (สำนักปลัด) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต พร้อมกระจกขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 121 x ลึก 67 x สูง 75.3 เซนติเมตร - กระจกหน้าโต๊ะหนา 2 หน ลบขอบ สบคม - หน้าโต๊ะเหล็ก PVC - มีลิ้นชักกลาง และ 3 ลิ้นชักข้าง - เป็นเครื่องที่ไม้ก้านเหล็กไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2552 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลว. 14 ธันวาคม 2563
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	160,000.00	56,210.00	3,000.00 (-)	53,210.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	3,000.00 3000	3,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน 1 ตัว (สำนักปลัด) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า 55 x 55 x 90 - 100 เซนติเมตร - ที่นั่งเป็นโครงไม้ขึ้นรูปพองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์ - มีที่วางแขนเหล็กจากพลาสติกขึ้นรูป - ว่าเป็นเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก ล้อไนลอนคู่สีดำ - ปรับระดับสูง - ต่ำ ได้ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2552 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลว.14 ธันวาคม 2563
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		20,000.00	20,000.00	19,800.00 (-)	200.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็ก 2 บาน	18,000.00	0.00	19,800.00 (+)	19,800.00	โอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 หลัง ๆ ละ 6,600 บาท เป็นเงิน 19,800 บาท (กองคลัง) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้านที่ลุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	70,000.00	57,170.00	32,000.00 (-)	25,170.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (กองคลัง)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์		0.00	0.00	32,000.00 (+)	32,000.00	- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนเมษายน 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้านที่ลุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

- 6 ส.ค. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า อำเภอห้วยสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินก้อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	20,000.00	15,605.00	8,000.00 (-)	7,605.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง (กองคลัง) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคาากลางและคุณสมบัติขะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระทั่งติดตั้งเพื่อเตรียมจัดซื้อและติดตั้ง นับเดือนมีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษานิตย ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	เงินช่วยเหลือ การศึกษานิตย ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	20,000.00	11,450.00	10,000.00 (-)	1,450.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรวจ ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรวจไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท (กองคลัง) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคาากลางและคุณสมบัติขะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระทั่งติดตั้งเพื่อเตรียมจัดซื้อและติดตั้ง นับเดือนมีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,064,760.00	642,440.00	24,774.08 (-)	611,284.06	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ปรับปรุงพื้นที่ห้อง กองการศึกษา	0.00	0.00	24,774.08 (+)	24,774.08	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงพื้นที่ห้องกองการศึกษา โดย การปรับระเบียบพื้นที่รับ ขนาดกว้าง 4.29 เมตร ยาว 13.24 เมตร หรือพื้นที่ที่ไม่ น้อยกว่า 56.79 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. กำหนด) (กองการศึกษา)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
อนุมัติเมื่อวันที่เดือน.....ปี.ศ.....
- 6 ส.ค. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงดง อำเภอลำลูกกา จังหวัดเพชรบูรณ์
โอนครั้งที่ 8

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบึงดง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด)โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากมีความจำเป็นที่ต้องทดแทนของเดิมที่ชำรุด เพื่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ.....ระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในบทลงโทษ โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวศศิธร บัวทอง)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.บึงดง
วันที่เดือน.....ปี.ศ.....
26 ก.ค. 2567

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบึงดง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)โอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากมีความจำเป็นที่ต้องทดแทนของเดิมที่ชำรุด เพื่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ.....ระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในบทลงโทษ โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น.....
(ลงชื่อ)
(นางวิรัชชา ปิ่นขาว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่เดือน.....ปี.ศ.....
26 ก.ค. 2567

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....

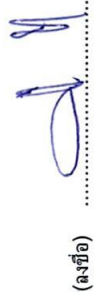
- 6 ส.ค. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงดั่ว อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์
โอนครั้งที่ 8

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบึงดั่ว..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลตามจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงดั่วจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น.....



(ลงชื่อ)
(นางชัชฎาภรณ์ คงธนธีระสันต์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
วันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....

26 ก.ค. 2567

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงดळा อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

โอนครั้งที่ 8

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น *เห็นสมควร 16/05/67 ทศพรอน*

(ลงชื่อ) *AN*

(นางวิรัชรา ปิ่นเขาว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการคลัง

วันที่เดือน.....ปี.....พ.ศ.....
26 ก.ค. 2567

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น *๓๖/๓๖๐๖๓๗ 1๗/๖*
สุจิตราอน

(ลงชื่อ) *WBN*

(นางสาวพรชนก พลเดช)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงดळा

วันที่เดือน.....ปี.....พ.ศ.....
26 ก.ค. 2567

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น *1๗/๐๖๓๗*

(ลงชื่อ) *[Signature]*

(นายชัยณฤทธิ์ สิงห์ทอง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงดळा

วันที่เดือน.....ปี.....พ.ศ.....
26 ก.ค. 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 3... ครั้งที่ ...1/2567... เมื่อวันที่ ...6... เดือน ...สิงหาคม... พ.ศ. ...2567...หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน.....ปี.....ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง ()

วันที่เดือน.....ปี.....พ.ศ.....